

Ata da Reunião Ordinária do Comitê Estadual de Educação em Direitos Humanos - CEDH/PR — 11/11/2024

Ao décimo primeiro dia do mês de novembro de 2024 das 09h00 às 12h00, em formato híbrido, presencialmente na Sala de Reuniões do 6º Andar, ala B, do Palácio das Araucárias em Curitiba (PR) e *online*, realizado por meio da plataforma *webconf* da CELEPAR; deu-se início à segunda Reunião Ordinária do Comitê Estadual de Educação em Direitos Humanos (CEDH/PR). Fizeram-se presentes:

Representantes Governamentais: André Luiz Brandão – titular (SESP);

Representante Conselho: Walter Tierling Neto - Titular (COPEL/PR); Nadia Alves Leandro – suplente (COPEL/PR); **Membros Especialistas:** Débora Carla Pradella - suplente (DP/NUCIDH); Jonathan Serpa Sá - titular (TJPR); Débora Normanton Sombrio (OAB/PR); **Representantes das Universidades:** Danielle Anne Pamplona - titular (PUC/PR); Andréa Lúcia Sérgio Bertoldi - titular (UNESPAR);

Representantes da Sociedade Civil: Rockmillys Basante Palomo – titular (Ação Social Irmandade Sem Fronteiras); Jo Lopes - suplente (Grupo Dignidade); André Bakker – titular (Instituto Aurora); **Convidados (as):** Dulce Darolt (SEJU/ACC); Dirceu Neto (SEJU/CODH); Lisandra Silvério (ACC/SEJU); Simone (SEJU/CODH); Elisangela (SEJU/CODH); **Justificativas de Ausência:** Sandy Paola Carneiro Dias – titular (SEJU) justificou sua ausência por conflito de agendas (aula na UFPR); Melina Girardi Fachin – titular (OAB/PR) justificou sua ausência, mas que sua suplente estará presente; Elizabeth Leal da Silva - titular (UNIVEL) justificou sua ausência por conflito de agenda – reunião na Câmara de Vereadores; Gislaine Buraki de Andrade – suplente (UNIVEL) justificou sua ausência por conflito de agenda – atividade do LEEI; **1. Recepção dos presentes:** A princípio, Dulce recebeu e auxiliou todos (as) que entraram na reunião, presencial e remotamente. **2. Identificação para quorum:** Dulce realizou a chamada e identificou o quórum necessário para reunião, por tanto, realizou abertura à Reunião Ordinária do CEDH/PR. **3. Análise e aprovação de pauta:** Dulce informou que a pauta foi encaminhada previamente a todos (as) e colocou-a em aprovação — sem

31 ressalvas, aprovada. **4. Aprovação da Ata de Outubro:** Dulce apresentou a ata
32 para visualização de todos (as) e colocou-a em aprovação — sem ressalvas,
33 aprovada. **5. Análise de 3 sugestões de logomarca para o CEDH:** Dulce informa
34 que conforme solicitação do CEDH e os trabalhos do GT que se reuniram para
35 discussões sobre a logo, os requeзитos foram enviados para o Setor de
36 Comunicação da SEJU, onde foi desenvolvido 3 modelos de propostas, seguindo as
37 sugestões encaminhadas pelo GT/CEDH. Apresentou as três propostas gráficas de
38 logomarcas para que todos (as) pudessem visualizá-las e fosse iniciado o debate
39 sobre a nova logomarca do Conselho. Portanto, após a votação dos (as)
40 conselheiros, a logomarca número 3 foi escolhida com 04 Votos – maioria > (Walter,
41 Débora, Andréa e Danielle) – a logomarca de número 3 escolhida representa: o
42 Paraná através da imagem abstrata do pinhão, a diversidade com as diversas cores,
43 e igualdade racial com a cor preta, e o tamanho igual de todos os pinhões
44 representam os direitos humanos que todos devem ser tratados de forma igualitária.
45 Walter solicitou que o profissional responsável pela criação da arte fosse convidado
46 para a próxima reunião do CEDH, para explicar o seu processo de criação,
47 motivação, etc, para que os (as) conselheiros (as) possam explicá-la, caso
48 necessário. **6. Informes Gerais:** 1. Rockmillys informou que a Ação Social
49 Irmandade Sem Fronteiras compareceu a Conferência Nacional de Migração em
50 Brasília com 7 delegados, contribuindo para o Plano Nacional de Migração. 2.
51 Rockmillys também solicitou se possível, colocarmos como ponto de pauta na
52 próxima reunião: apresentação do Trabalho da irmandade com a incidência da
53 migração no Paraná – aprovado. 3. A pedido dos membros presentes, foi criado um
54 Grupo de Trabalho para discutirem o Dia dos Direitos Humanos que se dará no mês
55 de dezembro, composto por: Danielle, Walter, André, Andréa, Rockmillys e a Débora
56 da Defensoria, os quais estarão conversando e decidindo em talvez convidarem dois
57 palestrantes para a reunião extraordinária de dezembro para falarem sobre a
58 educação em direitos humanos - aprovado. 4. Foi sugerido, fazer cerimônia de
59 lançamento da Logomarca do CEDH na próxima reunião com a presença do
60 profissional que a criou - aprovado. 5. Danielle sugeriu fazerem a próxima reunião

61 nas instalações da PUC, onde terão a oportunidade de convidar os alunos da PUC a
62 participarem da reunião do CEDH e das palestras. O GT formado, ficou de conversar
63 durante o mês e decidirem o que deverão fazer. 6. Sobre o Plano de Trabalho do
64 CEDH para 2025, a Danielle se disponibilizou fazer uma Minuta de Proposta do
65 Plano de Trabalho e enviar durante o mês para a Secretaria Executiva, e esta
66 enviará aos demais membros para darem fazerem suas contribuições – aprovado. 7.
67 Foi conversado que seria importante fazerem uma relação de datas importantes que
68 comemorem algo referente aos direitos humanos e a educação em direitos Humanos
69 para utilizarem na programação de eventos. Dulce informou que na Assessoria de
70 Conselhos e Comitês eles já têm esta relação e pode enviar a todos os membros –
71 aprovado. **7. Encerramento:** Em conclusão, Dulce agradeceu a presença de todas e
72 todos e deu encerramento à Reunião Ordinária do Comitê Estadual de Educação em
73 Direitos Humanos do Paraná (CEDH/PR). A presente ata foi lavrada por Davi da
74 Rosa e revisada por Dulce Darolt. Aprovada em reunião ordinária de 10/02/2025.