



COMITÊ INTERSETORIAL DE ACOMPANHAMENTO
E MONITORAMENTO DA POLÍTICA DA POPULAÇÃO EM
SITUAÇÃO DE RUA DO ESTADO DO PARANÁ



Ata da Reunião Ordinária do CIAMPRua/PR — 15/10/2024

2

3 Ao décimo quinto dia do mês de Outubro de 2024 às 14h00 em formato híbrido,
4 presencialmente na Sala de Reuniões do 6º Andar, Ala B do Palácio das Araucárias
5 em Curitiba (PR) e *online*, realizado por meio da plataforma da CELEPAR; deu-se
6 início à Reunião Ordinária do mês de Abril de 2024 do Comitê Intersetorial de
7 Acompanhamento e Monitoramento da Política para a População em Situação de
8 Rua do Estado do Paraná — CIAMPRua/PR. Fizeram-se presentes:
9 **Representantes Titulares Governamentais:** Rosane de Souza Freitas (SESA);
10 Izabel Maria Gouveia (COHAPAR); **Representantes Suplentes Governamentais:**
11 Douglas Henrique Novelli (SEJU); Lucimar Pasin Godoy (SESA); Marli Aparecida
12 Casprov Corcini (SEED); **Representantes Titulares da Sociedade Civil:** —.
13 **Representantes Suplentes da Sociedade Civil:** —. **Equipe da Gestão DRUA:** —.
14 **Autoridades Presentes:** —. **Convidados (as) Especialistas, Parceiros,**
15 **Colaboradores (as):** Gislaine Almeida Justino (ACC/SEJU); Keiko Saito (SEJU);
16 Esther (SESA); Giovana Kucaniz (MPPR); Guilherme (SETR); Riceli Tomaz
17 (Coordenador do CREAS Pinhais); Jane Vasques (SEJU/ACC); Laryssa Kielb;
18 Matheus Mafra (NUCIDH/DPPR); Elizabeth (SEJU). **Justificativa de Ausência:**
19 Sem justificativas de ausência. **1. Abertura:** A princípio, Douglas saudou a todos
20 (as) e Gislaine realizou a chamada nominal para registro em ata. Após a chamada
21 foi dada abertura à Reunião Ordinária do Comitê Intersetorial de Acompanhamento e
22 Monitoramento da Política para a População em Situação de Rua do Estado do
23 Paraná (CIAMPRUA/PR). **2. Aprovação da pauta:** A seguir, Gislaine indagou se
24 todas (os) receberam a pauta da reunião (sem manifestações contrárias). Douglas
25 informou que faz-se necessária uma reunião extraordinária no dia 22/10 às 14h para
26 aprovação do Plano Estadual Decenal — sem ressalvas, aprovada. **3. Informes dos**
27 **Conselheiros:** Primeiramente, Taisa questionou de que forma o Plano seria
28 apresentado à sociedade e sugeriu que antes de aprovar, seja realizada uma
29 consulta pública para aprimorá-lo. **4. Proposta de Projeto para Biblioteca Pública**
30 **do Paraná:** A princípio, Renata contextualizou que a ideia surgiu a partir de um

3



COMITÊ INTERSETORIAL DE ACOMPANHAMENTO
E MONITORAMENTO DA POLÍTICA DA POPULAÇÃO EM
SITUAÇÃO DE RUA DO ESTADO DO PARANÁ



31 projeto de leitura que é feito em São Paulo e lembrou que, na Operação Verão
32 passada, havia uma tenda em Caiobá para empréstimo de livros. Portanto, pensou
33 em uma estratégia em parceria com a Biblioteca Pública para realizar empréstimo de
34 livros para a população em situação de rua, tendo conversado com um
35 amigo/funcionário da biblioteca e sugerido que sejam dispostos dois locais para o
36 projeto. Em seguida, Hellen levantou a possibilidade de também haver *stands* para
37 distribuição para crianças, pois a demanda é muito grande entre a PSR. Deste
38 modo, Douglas destacou que o encaminhamento será entrar em contato com a
39 Secretaria de Cultura. Ademais, Renata solicitou que o CIAMPRUA/PR envie um
40 Ofício com essa solicitação à Biblioteca Pública do Paraná. Por fim, Douglas
41 colocou-as em aprovação — sem ressalvas, aprovadas. **5. Envio da Orientação**
42 **Técnica da Operação Verão 24/25:** Helen informou que solicitou a pauta porque
43 não recebeu a orientação técnica e gostaria de saber se foi encaminhada aos
44 municípios. Gislaine informou que sim, foi encaminhada aos municípios e à
45 Coordenação, estando disponível no *site*. **6. Visita ao Centro Pop de São José dos**
46 **Pinhais:** Primeiramente, Helen informou que a SEDEF vem recebendo muitas
47 reclamações relacionadas ao CentroPop de SJP e através da resposta de Ofício,
48 foram informados que estão prestes a mudar de localização para melhor atender a
49 PSR. A seguir, Douglas informou que o teor da denúncia era verdadeiro e foram
50 constatadas as irregularidades relatadas, como a localização próxima à BR e equipe
51 incompleta, pois apesar de múltiplas assistentes sociais fazendo um trabalho no
52 local, não há psicólogo (a). Neste sentido, foi feita uma recomendação de que o
53 CentroPop seja realocado para um espaço mais adequado (o que parece já está em
54 vistas da Prefeitura) e a contratação emergencial de um (a) psicólogo (a). **7**
55 **Incentivo Verão:** Helen lembrou que, na última reunião, os municípios
56 questionaram como conseguiriam recursos para trabalhar com a PSR em suas
57 regiões. Portanto, os 7 municípios foram contemplados por meio do CadÚnico,
58 entretanto, o único município que não respondeu o questionário foi Guaraqueçaba,
59 recebendo assim, o valor mínimo de 20 mil reais. Os demais municípios receberam:
60 Antonina — 130 mil reais; Guaratuba — 180 mil reais; Matinhos — 180 mil reais;



COMITÊ INTERSETORIAL DE ACOMPANHAMENTO
E MONITORAMENTO DA POLÍTICA DA POPULAÇÃO EM
SITUAÇÃO DE RUA DO ESTADO DO PARANÁ



61 Morretes — 230 mil reais; Paranaguá — 330 mil reais e Pontal do Paraná — 130 mil
62 reais. Ademais, Helen ressaltou que os recursos foram proporcionais a quantidade
63 de pessoas em situação de rua preenchidas no relatório. A previsão de pagamento é
64 anterior ao início da Operação Verão. **8. Encerramento:** Por fim, Gislaíne agradeceu
65 a presença de todos (as) e encerrou a Reunião Ordinária do Comitê Intersetorial de
66 Acompanhamento e Monitoramento da Política da População em Situação de Rua
67 do Estado do Paraná. A presente ata foi lavrada por Davi da Rosa.