

1 **Ata da Reunião Ordinária do CIAMPRua/PR — 21/05/2024**

2

3 Ao vigésimo primeiro dia do mês de Maio de 2024 às 10h30 em formato híbrido,
4 presencialmente na Sala de Reuniões do 7º Andar, Ala B do Palácio das Araucárias
5 em Curitiba (PR) e *online*, realizado por meio da plataforma da CELEPAR; deu-se
6 início à Reunião Ordinária do mês de Abril de 2024 do Comitê Intersetorial de
7 Acompanhamento e Monitoramento da Política para a População em Situação de
8 Rua do Estado do Paraná — CIAMPRua/PR. Fizeram-se presentes:
9 **Representantes Titulares Governamentais:** Rosane de Souza Freitas (SESA);
10 Izabel Maria Gouveia (COHAPAR); **Representantes Suplentes Governamentais:**
11 Lucimar Pasin Godoy (SESA); Marli Aparecida Casprov Corcini (SEED); Patrícia
12 Cavichiolo Tortato (SEDEF). **Representantes Titulares da Sociedade Civil:** Júlia
13 Stefania Bezerril Miranda (OAB/PR); **Representantes Suplentes da Sociedade**
14 **Civil:** Carlos Umberto dos Santos (MNPR); **Equipe da Gestão DRUA:** —.
15 **Autoridades Presentes:** —. **Convidados (as) Especialistas, Parceiros,**
16 **Colaboradores (as):** Gislaine (ACC/SEJU); Keiko Saito (SEJU); Giovana (MPPR);
17 Guilherme (SETR); Riceli Tomaz (Coordenador do CREAS Pinhais); Jane Vasques
18 (SEJU/ACC); Matheus Mafra (NUCIDH/DPPR); Elizabeth (SEJU). **Justificativa de**
19 **Ausência:** Sem justificativas de ausência. **1. Abertura:** A princípio, Gislaine saudou
20 a todos (as) e realizou a chamada nominal para registro em ata. Após a chamada foi
21 dada abertura à Reunião Ordinária do Comitê Intersetorial de Acompanhamento e
22 Monitoramento da Política para a População em Situação de Rua do Estado do
23 Paraná (CIAMPRUA/PR). **2. Aprovação da pauta:** A seguir, Gislaine indagou se
24 todas (os) receberam a pauta da reunião (sem manifestações contrárias). Giovana
25 solicitou um informe ao fim da pauta. Jane informou também há uma inclusão
26 referente uma denúncia do Centro Pop de Fazenda Rio Grande. Por fim, a pauta e
27 suas respectivas inclusões foram postas em aprovação — sem ressalva, aprovadas.
28 **3. Aprovação da Atas de Março (19/03) e Abril (09/04):** Jane indagou se todos (as)
29 receberam essas atas e se poderiam considerá-las aprovadas — sem ressalvas,
30 ambas foram aprovadas pelos membros. **4. Ofício 056/2024 — Irregularidade do**

31 **Centro Pop de São José dos Pinhais:** Jane informou que o ofício foi encaminhado
32 pelo CEAS ao Centro Pop sobre irregularidades na execução do serviço voltado às
33 pessoas em situação de rua, por exemplo, a ausência do profissional de psicologia
34 para o atendimento da PSR. Após a leitura do ofício, Carlos destacou que o local
35 não era apropriado para a população em situação de rua por causa da proximidade
36 com a BR e segundo relatos, duas pessoas faleceram naquele local. Quanto aos
37 locais, Carlos pontuou que é importante o comitê realizar visitas a esses espaços
38 para verificar a segurança e as condições de acolhimento, pois podem colocar em
39 perigo a saúde e a vida da população em situação de rua. Em seguida, Patrícia
40 informou que o protocolo chegou primeiro no CEAS e foi solicitada uma visita ao
41 local para verificar as questões apontadas pelo CRP, onde foi identificado que eles
42 ainda estavam se adequando. O Centro Pop de São José dos Pinhais foi inaugurado
43 em 2021 e com o decorrer dos anos, foram identificados problemas para serem
44 adequados para melhor atender a PSR. Em relação ao psicólogo, Patrícia registrou
45 que a resposta deles foi que, normalmente, psicólogos (as) são vinculados a área da
46 saúde e por isso, seria necessário aguardar o concurso da Saúde para solicitar a
47 indicação de um (a) profissional para atuar no Centro Pop. Em seguida, Matheus
48 registrou que a Defensoria Pública também havia recebido algumas denúncias sobre
49 o Centro Pop de São dos Pinhais e vêm acompanhando de perto a situação,
50 recebendo atualizações dos municípios das adequações que estão sendo feitas e
51 planejadas. Assim, Matheus sugeriu que o CIAMPRUA/PR elabore um documento
52 com sugestões de melhorias para o Centro Pop de SJP como uma estratégia de
53 reforçar essa preocupação quanto ao atendimento da PSR no local. Portanto, Jane
54 indicou que será encaminhado um ofício ao Centro Pop de SJP para marcar essa
55 visita técnica e os membros que desejarem participar da visita serão informados, por
56 *e-mail*, o dia e horário para comparecerem ao local. Em relação à Orientação
57 Técnica, Jane sugeriu que seja encaminhado um esboço para sugestão de todos
58 (as) e aprovação em reunião extraordinária. Matheus argumentou que, neste caso,
59 um ofício com as orientações do CIAMPRUA direcionadas somente ao Centro Pop
60 de São dos Pinhais seria mais adequado e futuramente, talvez, a criação de uma

61 orientação técnica mais ampla — assim como já foram feitas anteriormente. **5.**
62 **Denúncia – Fazenda Rio Grande:** Jane relatou que chegou o seguinte *e-mail*: “Boa
63 *tarde, Sra. Dulce, sei que trabalha com direito da pessoa em situação de rua. Eu*
64 *gostaria de fazer uma denúncia sobre o CentroPop da Fazenda Rio Grande. Eles*
65 *estão com uma equipe super reduzida e quando falta algum funcionário, os serviços*
66 *deixam de ser prestados. No CentroPop tem somente duas cuidadoras e no abrigo*
67 *também está faltando pessoal para trabalhar. Os cobertores não estão sendo*
68 *lavados, eles estão sem máquina de lavar e sem quem tenha lavanderia. Sem*
69 *cozinheira, a comida reduziram a quantidade de carne. O ambiente é insalubre, por*
70 *favor, dá uma atenção para gente.”. Jane indicou que encaminharia no grupo e por
71 *e-mail* todos os documentos que a gestão da Fazenda Rio Grande enviou. Matheus
72 sugeriu que o encaminhamento da denúncia seja no mesmo sentido de São José
73 dos Pinhais, ou seja, enviar documentos orientadores e reforçar que houve novas
74 denúncias para pressionar o município a atender essa demanda. Carlos relatou que,
75 em Paranaguá, a situação também está muito precária e é necessário pressionar o
76 município para realizar melhorias no CentroPop. Jane sugeriu que a Assistência
77 Social também fosse oficiada para que relatem os casos. Patrícia sugeriu que fosse
78 encaminhado somente ao CEAS e também que seja feita a solicitação de visita *in*
79 *loco*. Jane solicitou que o CAOP também seja oficiado. Matheus solicitou que a
80 denúncia também seja encaminhado para a DP. **6. Informes Gerais:** Patrícia
81 informou que também compartilharia a Nota Técnica com o CIAMPRUA/PR. Em
82 relação ao ‘Vidas Aquecidas’, Giovana informou que foi encaminhado um Ofício
83 Circular para todas as Promotorias Municipais, tendo cerca de 30% já respondido e
84 instaurado um procedimento, oficiando Prefeitura e Secretaria de Assistência Social
85 locais. Ademais, Giovana informou que foi feita uma revisão final da Nota Técnica da
86 ADFP 976 e foram identificados alguns erros, indagando assim, se haverá uma
87 revisão final quanto aos erros ortográficos e sintáticos do documento — Jane
88 respondeu que sim, serão feitos —, além de algumas observações que ainda devem
89 ser feitas, porém, isso necessitaria mais um prazo. Jane sugeriu que seja até após o
90 feriado do Corpus Christi. Além disso, Giovana destacou a falta de coordenação do*



COMITÊ INTERSETORIAL DE ACOMPANHAMENTO
E MONITORAMENTO DA POLÍTICA DA POPULAÇÃO EM
SITUAÇÃO DE RUA DO ESTADO DO PARANÁ



91 CIAMPRUA e se seria possível fazer o envio da Nota Técnica sem essa definição.
92 Jane informou que a Nota Técnica pode ser enviada com a assinatura de todos (as)
93 conselheiros (as), não havendo necessidade de um (a) Coordenador (a). Em
94 seguida, Matheus recordou que ao fim de 2023 haviam sido enviados dois ofícios,
95 um para os municípios sobre a ADPF 976 e outro destinado ao Estado, porém, ao
96 solicitar os documentos, foi informado pela Dulce que o destinado ao Estado ainda
97 não havia sido enviado e isso é algo muito grave. Portanto, faz-se necessário que
98 ele seja enviado o quanto antes para que o Comitê consiga colher essa resposta
99 referente à ADPF. **7. Encerramento:** Por fim, Jane agradeceu a presença de todos
100 (as) e encerrou a Reunião Ordinária do Comitê Intersetorial de Acompanhamento e
101 Monitoramento da Política da População em Situação de Rua do Estado do Paraná.
102 A presente ata foi lavrada por Davi da Rosa.